

Hankeideoinnin jatkuva vaihe

- ☒ Teen hankeideoinnista ja kohderyhmien tarpeiden havainnoinnista rutiinin.
- ☒ Keskustelen sidosryhmien kanssa hankeyhteistyön tarpeista ja mahdollisuuksista.
- ☒ Tarkkailen eri rahoituskanavia ja niiden hakuakatauluja.
- ☒ Varmistan taloudelliset edellytykset hankkeen toteuttamiselle. Jos tarpeen, kartoitan ja ennakkoin ulkopuolisia rahoituslähteitä omarahoitusosuuden kattamiseksi.

Tiedon hankkiminen hankehausta ja hakuun valmistautuminen

- ☒ Osallistun hakuinfoihin ja tutustun haun asiakirjoihin.
- ☒ Hyödynnän taustamateriaaleja kuten strategioita ja tilastoja.
- ☒ Täytän ideapaperin ja käytän sitä apuna ottaessani yhteyttä rahoittajaan ja mahdollisiin yhteistyökumppaneihin.
- ☒ Hyödynnän saatavilla olevan hankesparrauksen (esim. rahoittaja, YYO).
- ☒ Työstän hankeaihiota eteenpäin saamiini kehitysehdotusten pohjalta.
- ☒ Huolehdin tarvittavista sitoumuksista ja aiesopimuksista.

Hankehakemuksen työstäminen ja jättäminen hakuun

- ☒ Täytän hakemuksen rahoittajan järjestelmässä huolellisesti ja ohjeiden mukaan.
- ☒ Panostan myös horisontaalisiin periaatteisiin – niihin on moni kompastunut!
- ☒ Suunnittelen palkkakustannukset kohtuullisiksi ja tarpeellisiksi. Dokumentoin itselleni tarvittavat materiaalit.
- ☒ Varmistan, että hakemukseni on selkeä, konkreettinen ja muodostaa loogisen kokonaisuuden.
- ☒ Huolehdin tarvittavista liitteistä.
- ☒ Jätän hakemuksen hakuun hyvissä ajoin ennen määräaikaa.